



Администрация Сладковского сельского поселения Слободо – Туринского
муниципального района Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2023 г.

№ 166

с. Сладковское

**Об утверждении Порядка установки надмогильных сооружений и
памятников на кладбищах Сладковского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью установления порядка установки надмогильных сооружений и памятников на кладбищах Сладковского сельского поселения, руководствуясь Уставом Сладковского сельского поселения, Администрация Сладковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установки надмогильных сооружений и памятников на кладбищах Сладковского сельского поселения (Приложение № 1).
2. Опубликовать Настоящее Постановление в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Сладковского сельского поселения «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
Сладковского сельского поселения

Л.П. Фефелова

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Сладковского сельского поселения
от 14.09.2023 № 166 «Об утверждении Порядка
установки надмогильных сооружений и
памятников на кладбищах Сладковского сельско-
го поселения»

ПОРЯДОК **установки надмогильных сооружений и памятников**

Настоящий Порядок разработан в целях регулирования деятельности по установке надмогильных сооружений и памятников на территории общественных кладбищ Сладковского сельского поселения.

Настоящий Порядок определяют основания, условия и требования к выполнению работ по установке надмогильных сооружений и памятников, а также требования к осуществлению администрацией кладбищ контроля за их соблюдением.

Раздел 1. Общие положения

1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:
надмогильное (надгробное) сооружение - памятное сооружение, устанавливаемое на могилах: памятники, кресты, стелы,obelisks и т.п.;

памятник - мемориальное надмогильное сооружение (плита, стела,obelisk, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти, и могут быть помещены изображения трудовых, боевых и религиозных символов, а также эпитафия;

книга регистрации установки надмогильных (надгробных) сооружений - книга, в которой администрация кладбища регистрирует все установленные надмогильные сооружения (надгробия);

лицо, ответственное за место захоронения - лицо, на которое оформляется удостоверение о захоронении и запись в книге регистрации захоронений. Несет ответственность за содержание в порядке места захоронения и имеет право давать разрешение на родственное захоронение;

уполномоченный орган – МКУ «Служба по благоустройству» Сладковского сельского поселения (далее - Служба), уполномоченные на организацию эксплуатации кладбищ, расположенных на территории поселения, и обеспечение содержания в надлежащем состоянии мест захоронений, а также осуществляющий функции заказчика при проведении работ по благоустройству и текущему содержанию кладбищ на территории Сладковского сельского поселения в рамках муниципального заказа;

удостоверение о надмогильном (надгробном) сооружении - документ, удостоверяющий захоронение тела в определенном месте. В нем указывается название муниципального образования, где произведено захоронение, кому оно выда-

но (Ф.И.О.), регистрация захоронения кого произведена (Ф.И.О.), дата захоронения, название кладбища, номера сектора, участка и могилы, дата регистрации захоронения, данные об установке и регистрации надмогильного (надгробного) сооружения, о повторных захоронениях в данную могилу;

смотритель кладбища - лицо, назначаемое органом местного самоуправления для определения места захоронения и осуществляющее контроль за работами, связанными с похоронами на соответствие их муниципальным правовым актам;

администратор кладбища - уполномоченные органом местного самоуправления, осуществляющие руководство административно-хозяйственной деятельностью кладбища.

1.2. Все работы, связанные с установкой надмогильных (надгробных) сооружений, их демонтажем и капитальным ремонтом, производятся с письменного разрешения уполномоченного органа.

1.3. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки устанавливаются или заменяются на другие лишь при предъявлении документов на их изготовление или приобретение.

1.4. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки на местах захоронений, учтенные в архивах, устанавливаются или заменяются на другие владельцами указанных захоронений или их представителями при предъявлении удостоверения о захоронении.

1.5. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки на местах захоронений, сведения о которых отсутствуют в имеющихся архивах, устанавливаются или заменяются на другие при предъявлении гражданами свидетельства о смерти захороненного.

1.6. Установленные гражданами (организациями) надмогильные (надгробные) сооружения и оградки являются их собственностью.

1.7. Обязанность по содержанию и обеспечению сохранности установленных надмогильных (надгробных) сооружений и оградок возлагается на их собственников.

Раздел 2. Требования, предъявляемые к надмогильным (надгробным) сооружениям, устанавливаемым на кладбищах

2.1. Установка надмогильных (надгробных) сооружений и оградок может производиться с письменного разрешения уполномоченного органа.

2.2. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки устанавливаются в пределах отведенного участка захоронения.

2.3. Надмогильные (надгробные) сооружения не должны превышать по высоте следующих размеров:

- малые формы (скамьи, столик) - высота не более 1,0 м;
- памятники - высота не более 2,0 м;
- оградка - высота не более 0,7 м;
- размеры оградки на одно захоронение - 2,5 м X 2 м;
- размеры оградки на два захоронения - 2,5 м X 3,5 м;

- размеры оградки на три захоронения - 2,5 м X 4,5 м.

Проекты надмогильных (надгробных) пространственных сооружений согласовываются и утверждаются в установленном законодательством порядке.

2.4. Изготавливаемые и устанавливаемые надмогильные (надгробные) сооружения или оградки не должны препятствовать доступу к другим местам захоронений и проведению работ по благоустройству и озеленению территории кладбища.

2.5. Надмогильные (надгробные) сооружения должны соответствовать общечеловеческим, религиозным, морально-этическим и нравственным нормам, не должны содержать в себе символы, оскорбляющие чувства других граждан.

2.6. Надмогильные (надгробные) сооружения не должны создавать угрозу причинения имущественного ущерба надмогильным сооружениям, расположенным в непосредственной близости от них.

2.7. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки должны быть спроектированы и изготовлены таким образом, чтобы их установка или установка их компонентов не вызывала необходимость демонтажа соседних надмогильных (надгробных) сооружений, инженерных сетей (освещение, поливочный водопровод), асфальтового или иного покрытия аллей и проходных дорожек, проведения дополнительных работ по благоустройству и озеленению территории кладбища.

2.8. Технология изготовления надмогильных (надгробных) сооружений должна гарантировать долговечность и надежность их существования.

Раздел 3. Порядок получения разрешения на проведение работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений

3.1. За разрешением на установку надмогильных (надгробных) сооружений или оградки могут обращаться только лица, являющиеся ответственными за место захоронения, на которых будут производиться указанные работы.

3.2. Для получения разрешения на установку надмогильных (надгробных) сооружений или оградки лицо, ответственное за место захоронения, или его представитель обращается в МКУ «Служба по благоустройству» и заполняет бланк заявления на установку надмогильного (надгробного) сооружения (Приложение N 1).

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта лица, ответственного за место захоронения. Если с заявлением обращается представитель лица, ответственного за место захоронения, прилагаются копия паспорта представителя.

Если лицом, ответственным за место захоронения является юридическое лицо, то представляются копии его учредительных документов;

- копия удостоверения о захоронении. В случае, если надмогильные сооружения устанавливаются на местах захоронений, сведения о которых отсутствуют в имеющихся архивах, предъявляются копия свидетельства о смерти захороненного;

- копия свидетельства о смерти, выданное органами регистрации актов

гражданского состояния;

- документ об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия), включающий его технические характеристики, позволяющие определить превышение или соответствие размерам, выдается организациями, изготавливающими надмогильные (надгробные) сооружения;

- если на одном участке имеются несколько мест захоронений, владельцами которых являются разные лица, дополнительно предъявляется письменное согласие владельцев захоронений на установку надмогильных (надгробных) сооружений или оградки.

3.4. Лицо, ответственное за место захоронения, или его представитель заполненный бланк заявления на установку надмогильного (надгробного) сооружения вместе с копиями прилагаемых документов передает администратору кладбища на проверку правильности изложенных в заявлении сведений. Администратор кладбища сверяет подлинность представленных копий документов с их оригиналами. Заявление на установку надмогильного (надгробного) сооружения регистрируется в книге регистрации установки (замены) надмогильных (надгробных) сооружений (Приложение N 4).

Средняя продолжительность проверки представленного заявления и сверки подлинности копий документов с их оригиналами не должна превышать 15 минут.

3.5. После проверки всех представленных документов лицу, ответственному за место захоронения, выдается разрешение на установку надмогильных (надгробных) сооружений и оградок (Приложение N 2)

3.6. Лицу, ответственному за захоронение, необходимо сообщить администратору кладбища дату предполагаемой установки надмогильного (надгробного) сооружения.

3.7. В процессе установки надмогильного (надгробного) сооружения администратор кладбища периодически осуществляет контроль над процессом установки надмогильного (надгробного) сооружения.

3.8. Администратор кладбища с выходом на место установки надмогильных (надгробных) сооружений проверяет соответствие их размеров размерам отведенного земельного участка.

3.9. После проверки указанных в разрешении сведений администратор кладбища в разрешении на установку надмогильных (надгробных) сооружений и оградок делает запись о соответствии размеров надмогильных (надгробных) сооружений, либо указывает замечания. В случае, если имеются какие-либо замечания, лицу ответственному за захоронение, сообщают о необходимости устранения данных замечаний.

3.10. Если замечания у администратора кладбища не имеются или замечания были устранены, лицу, ответственному за захоронение, администратор кладбища выдает удостоверение на надмогильное (надгробное) сооружение или оградку (Приложение N 3).

3.11. МКУ «Служба по благоустройству» отказывает в приеме заявления на установку надмогильных (надгробных) сооружений в случае непредставления документов, либо проект надмогильного (надгробного) сооружения или оградки

не соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2.3 - 2.8 раздела 2 настоящего Положения.

3.12. В выдаче разрешения на установку надмогильных (надгробных) сооружений может быть отказано в случаях, если в отношении места захоронения, на котором предполагается установка надмогильных (надгробных) сооружений, имеется рассматриваемый в судебном порядке спор между родственниками захороненного.

3.13. Разрешение на установку надмогильных (надгробных) сооружений или отказ в его выдаче оформляется МКУ «Служба по благоустройству». Отказ в выдаче разрешения должен быть мотивирован.

3.14. Отказ в выдаче разрешения на установку надмогильных (надгробных) сооружений может быть обжалован в судебном порядке.

Раздел 4. Порядок проведения работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников

4.1. Работы по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки на местах захоронений проводятся исключительно с мая по октябрь включительно.

4.2. Установка надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки на месте захоронения допускается не ранее одного года с момента осуществления последнего погребения.

4.3. Работы по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников производятся, когда кладбище открыто для посещений.

4.4. Не рекомендуется проводить работы по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки во время религиозных праздников и дней почтения памяти умерших.

4.5. При проведении работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки лицо, осуществляющее данные работы, обязано соблюдать меры по предотвращению порчи или уничтожения:

- имущества кладбища;
- соседних мест захоронений и установленных на них надмогильных (надгробных) сооружений и оградок;
- инженерных сетей (освещение, поливочный водопровод);
- асфальтового или иного покрытия аллей и проходных дорожек;
- зеленых насаждений, расположенных за пределами места захоронения, на котором устанавливаются надмогильные (надгробные) сооружения и памятники или оградка.

4.6. Установка надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки должна производиться по технологии, обеспечивающей их долговечность и надежность.

4.7. При проведении работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников или оградки запрещается использовать в качестве подсобных инструментов или материалов предметы с других мест захоронений, даже в случае если они по своему состоянию являются бесхозными.

4.8. Запрещается проводить работы на незащищенном асфальтовом или ином искусственно созданном покрытии аллей и проходов между могилами, если эти работы могут привести к их порче, разрушению.

4.9. Лица, устанавливающие надмогильные (надгробные) сооружения и памятники или оградку, должны соблюдать общественный порядок, своим поведением и внешним видом не должны оскорблять человеческое достоинство и чувства посетителей кладбищ.

4.10. По окончании работ лицо, установившее надмогильные (надгробные) сооружения или оградку, обязано привести площадку в порядок, очистить от строительного мусора участки кладбища, расположенные за пределами места захоронения, на которых производились сопутствующие работы, а также вывезти с кладбища остатки строительных материалов.

Раздел 5. Контроль за соблюдением требований по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников

5.1. Администратор кладбища или смотритель кладбища осуществляет технический надзор за ходом работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений и памятников, оградок на территории общественных кладбищ Сладковского сельского поселения.

Раздел 6. Регистрация установленных надмогильных (надгробных) сооружений и памятников

6.1. Установка надмогильных (надгробных) сооружений или оградки регистрируется в книге с указанием:

- порядкового номера заявления;
- даты выдачи разрешения;
- фамилии, имени, отчества лица, ответственного за захоронение и его адрес регистрации;
- вида надмогильного (надгробного) сооружения, оградки;
- реквизиты исполнителя работ;
- регистрационные данные умершего;
- № регистрации разрешения;
- подпись в получении разрешения.

6.2. При замене надмогильных (надгробных) сооружений или оградки на новые, в случае невозможности внесения в удостоверение ответственного лица за захоронения сведений о новых надмогильных (надгробных) сооружениях, ответственному лицу за захоронения выдается новое удостоверение.

6.3. Замена надмогильного (надгробного) сооружения или оградки производится с письменного разрешения МКУ «Служба по благоустройству» в обязательном порядке. При замене надмогильного (надгробного) сооружения или оградки надписи должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших (Ф.И.О. умершего, дата рождения, дата смерти, регистрационный номер могилы).

6.4. Строительные и ремонтные работы (в том числе замена памятников, реконструкция надмогильных (надгробных) сооружений и оградки) производятся с письменного разрешения МКУ «Служба по благоустройству». Без письменного разрешения МКУ «Служба по благоустройству» выполняется мелкий ремонт, покраска, замена фотографий, посадка, полив цветов и уход за могилой, восстановление могильного холма.

Раздел 7. Последствия несоблюдения требований по установке надмогильных (надгробных) сооружений и ответственность лиц, допустивших данные нарушения

7.1. В целях обеспечения соблюдения требований, установленных настоящим Положением:

7.1.1. Служба осуществляет контроль за выполнением работ по установке надмогильных (надгробных) сооружений и соблюдением установленных настоящим Порядком требований к их производству, а также за соответствием сведений, указанных в заявлении на получение разрешения, и приложенных к нему документах.

7.1.2. МКУ «Служба по благоустройству» в праве:

1) при осуществлении контроля в соответствии с настоящим Порядком запрашивать и безвозмездно получать от лиц, получивших разрешение на установку надмогильных (надгробных) сооружений, необходимые для осуществления своих полномочий сведения и материалы;

2) составлять акт осмотра согласно приложению 5 к Положению с фотофиксацией выявленного нарушения, который является основанием для применения к нарушителю установленных законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением, мер ответственности и демонтажа незаконно установленных и (или) не соответствующих требованиям настоящего Положения надмогильных (надгробных) сооружений в установленном порядке;

3) выдавать предупреждения о несоблюдении требований, указанных в пунктах 2.1-2.8 раздела 2 настоящего Положения, а также установке надмогильных (надгробных) сооружений или оградки без разрешения.

7.1.3. Копия акта осмотра, если ответственное лицо за захоронение не присутствовал при его составлении, направляется совместно с предупреждением о несоблюдении требований по известным администрации кладбища адресам и электронной почте ответственного за захоронение лица в течение 2 рабочих дней с момента его составления с требованием о необходимости устранения выявленных нарушений и указанием срока на их устранение.

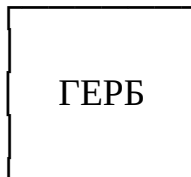
В случае, если выявленными нарушениями создается угроза, или причинен вред жизни и здоровью граждан или нанесен имущественный ущерб, копия акта осмотра совместно с предупреждением о несоблюдении требований с требованием об устранении нарушения направляется незамедлительно.

7.2. Если несоблюдение настоящего Порядка, требований по установке надмогильных (надгробных) сооружений и оградки повлекло за собой повреждение (порчу, уничтожение) установленных надмогильных (надгробных) сооруже-

ний или оградок, инженерных сетей, покрытия аллей, дорожек, зеленых насаждений или иных объектов внешнего благоустройства, причиненный ущерб подлежит возмещению в полном объеме за счет лиц, причинивших данный ущерб.

7.3. Надмогильные (надгробные) сооружения и оградки, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу за счет лиц, установивших данное надмогильное (надгробное) сооружение, оградку.

7.4. Если лицо, ответственное за захоронение, не устраняет выявленные нарушения, указанные в предупреждении в положенный срок, вопрос о демонтаже надмогильного (надгробного) сооружения разрешается в судебном порядке.



**Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области
Муниципальное унитарное учреждение «Служба по благоустройству»**

ул. Ленина, 13а, с.Сладковское, Слободо-Туринский район, Свердловская об-
ласть, 623942, тел. (34361) 2-43-97

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА УСТАНОВКУ НАДГРОБНЫХ (НАДМОГИЛЬНЫХ) СО-
ОРУЖЕНИЙ**

Прошу разрешить установку _____
(название надмогильных сооружений)
на месте захоронения _____
(фамилия, имя, отчество умершего)
регистрационный N _____, расположенного на территории _____.

Работы по установке надмогильных сооружений будут выполнять:

1) _____
(фамилия, имя, отчество)

(адрес)

Приложения:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

(Ф.И.О. заказчика, адрес, телефон)

Надмогильные (надгробные) сооружения не должны превышать по вы-
соте следующих размеров:

- малые формы (скамьи, столик) - высота не более 1,0 м;
- памятники - высота не более 2,0 м;
- оградка - высота не более 0,7 м;
- размеры оградки на одно захоронение - 2.5 м X 2 м;
- размеры оградки на два захоронения - 2.5 м X 3,5 м;
- размеры оградки на три захоронения - 2.5 м X 4,5 м.

С правилами проведения работ по установке надмогильного сооружения ознакомлен. За правильность установки несу полную ответственность. В случае неправильной установки демонтаж сооружения готов произвести за свой счет.

По окончании работ обязуюсь вывести остатки строительных расходных материалов и привести в порядок прилегающую территорию к месту захоронения.

Подпись _____ (_____) Дата " __ " _____ 20__ г.

Решение уполномоченного органа:

Регистрационный N _____ " __ " _____ 20__ г.

должность руководителя

подпись

м.п.

ФИО

Приложение N 2

ГЕРБ

**Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области
Муниципальное унитарное учреждение «Служба по благоустройству»**

ул. Ленина, 13а, с.Сладковское, Слободо-Туринский район, Свердловская область, 623942, тел. (34361) 2-43-97

**РАЗРЕШЕНИЕ НА УСТАНОВКУ НАДМОГИЛЬНЫХ (НАДГРОБНЫХ)
СООРУЖЕНИЙ И ОГРАДОК**

Выдано разрешение _____
(фамилия, имя, отчество физического лица, наименование
организации, ИП)

на установку _____
на месте захоронения _____,
(фамилия, имя, отчество умершего)

расположенного на территории _____
(наименование кладбища)

регистрационный N _____,

Размер надмогильного (надгробного) сооружения и/или оградки:

_____ ,
размер могилы 1.0 x 2.0

Ф.И.О. работника МКУ «Служба по благоустройству» выдающее разрешение

_____ г.

Надмогильные (надгробные) сооружения не должны превышать по высоте следующих размеров:

- малые формы (скамьи, столик) - высота не более 1,0 м;
- памятники - высота не более 2,0 м;
- оградка - высота не более 0,7 м;
- размеры оградки на одно захоронение - 2.5 м X 2 м;
- размеры оградки на два захоронения - 2.5 м X 3,5 м;
- размеры оградки на три захоронения - 2.5 м X 4,5 м.

Приложение N 3

ГЕРБ

Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области
Муниципальное унитарное учреждение «Служба по благоустройству»

ул. Ленина, 13а, с.Сладковское, Слободо-Туринский район, Свердловская об-
ласть, 623942, тел. (34361) 2-43-97

УДОСТОВЕРЕНИЕ О НАДМОГИЛЬНОМ (НАДГРОБНОМ) СООРУЖЕ- НИИ

Удостоверение выдано гр . _____

Надмогильное (надгробное) сооружение установлено и зарегистрировано

_____ г.

(материал надгробия)

Регистрационный номер _____

Зарегистрировано захоронение в могилу _____

(фамилия, имя, отчество)

Приложение N 4

**КНИГА РЕГИСТРАЦИИ УСТАНОВКИ (ЗАМЕНЫ) НАДМОГИЛЬНЫХ
(НАДГРОБНЫХ) СООРУЖЕНИЙ И ОГРАДОК**

N п/п	Дата выдачи разрешения	Ф.И.О. заявителя, адрес регистрации	Вид надмогильного (надгробного) содержания	Реквизиты исполнителя работ	Регистрационные данные умершего	N регистрации разрешения	Подпись заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 5



**Администрация Сладковского сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области
Муниципальное унитарное учреждение «Служба по благоустройству»**

ул. Ленина, 13а, с.Сладковское, Слободо-Туринский район, Свердловская область, 623942, тел. (34361) 2-43-97

АКТ ОСМОТРА

N _____ от _____

Должностным (и) лицом (ами) _____
(указываются должность, ФИО)

(должностных лиц, которыми проводится осмотр)
на основании _____,
в присутствии _____
(указывается ФИО лиц, присутствовавших при проведении осмотра)

проведен осмотр места захоронения, расположенного на участке N _____

кладбища.

Ответственным за захоронение согласно записи от _____ N _____
в _____ является _____

на захоронение выдано удостоверение (паспорт) захоронения от _____ N ____
Разрешение на установку надмогильного сооружения от _____ N ____
В ходе осмотра проводилась _____

(фотосъемка, видео - , аудиозапись и т.п.)

Осмотром установлено: _____
(указываются сведения об осмотренном месте захоронения)

В ходе осмотра выявлено:

при наличии нарушений указываются выявленные нарушения:
производство работ по установке надмогильных сооружений без

разрешения; с нарушением порядка, условий и объема работ, заявленных для
получения разрешения; несоответствие сведений,

указанных в заявлении на получение разрешения и приложенных к нему
документах; несоответствия выполняемых работ

установленным требованиям и т.п.)

_____ ,
что является нарушением пунктов _____

(наименование нормативно-правового акта)

и основанием для выдачи предупреждения.

Замечания присутствующих лиц _____
(не поступили, если поступили, их содержание заносится

в акт и удостоверяется подписью сделавшего замечание лица)

Акт прочитан присутствующим лицам вслух (прочитан присутствующими лично).

Замечания по содержанию акта _____

(не поступили, если поступили, их содержание заносится в акт, и
удостоверяется подписью сделавшего замечание лица)

Подпись лица, составившего акт: _____

Подписи присутствующих лиц: _____

С актом ознакомлен, один экземпляр акта получил (отказался от подписания акта, отказался от получения акта).

(должность, фамилия, инициалы, подпись лица, составившего акт и подписи присутствующих лиц)
